**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЕРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.09. 2021г. №28

с. Ерышевка

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление администрации Ерышевского сельского поселения от 01.03.2019г. №008 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в целях сокращения сроков предоставления муниципальных услуг администрация Ерышевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ерышевского сельского поселения от 01.03.2019г. №008 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса» (далее – постановление) в части, касающейся Приложения «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса» (далее - регламент) следующие изменения:

1.1. В разделе 2 Административного регламента:

-пункт 2.4. изложить в следующей редакции:

«2.4.Срок предоставления муниципальной услуги.

Срок принятия решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также об отказе в предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 7 рабочих дней со дня поступления заявления.

Общий срок предоставления муниципальной услуги с учетом направления (выдачи) результата заявителю:

- в форме электронного документа с использованием Портала Воронежской области в сети Интернет - не более 7 рабочих дней со дня поступления заявления;

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю лично под расписку либо направления документа посредством почтового отправления - не более 18 рабочих дней со дня поступления заявления.

В случае предоставления заявления через МФЦ указанный срок исчисляется со дня передачи МФЦ заявления и прилагаемых к нему документов (при их наличии) в администрацию сельского поселения.

Срок регистрации документов - в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления. При поступлении заявления о присвоении адреса объекту адресации и прилагаемых к нему документов в электронной форме в выходные (праздничные) дни регистрация производится на следующий рабочий день.

Срок исполнения административной процедуры по рассмотрению представленных документов, истребованию документов (сведений), указанных в [пункте 2.6.2](#P199) настоящего Административного регламента, в рамках межведомственного взаимодействия, проведению осмотра местонахождения объекта адресации (при необходимости) - 3 рабочих дней.

Срок исполнения административной процедуры по подготовке решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании адреса либо уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги - 2 рабочих дня.

Срок исполнения административной процедуры по выдаче (направлению) заявителю решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании адреса либо выдаче (направлению) уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги в зависимости от способа получения, указанного в заявлении:

- в форме электронного документа с использованием Портала Воронежской области в сети Интернет- не позднее 1 рабочего дня со дня истечения срока, указанного в [абзацах первом](#P142), [пятом](#P146) настоящего пункта Административного регламента;

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю лично под расписку либо направления документа посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу - не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днем со дня истечения срока, указанного в [абзацах первом](#P142), [пятом](#P146) настоящего пункта Административного регламента.

При наличии в заявлении указания о выдаче результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ результат предоставления муниципальной услуги передается для выдачи заявителю в МФЦ в течение 1 рабочего дня со дня регистрации решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании адреса либо уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Срок исправления технических ошибок, допущенных при оформлении документов, не должен превышать 2 рабочих дней со дня обнаружения ошибки или получения от любого заинтересованного лица в письменной форме заявления об ошибке в записях.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022 года.

3. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Положением о порядке обнародования муниципальных правовых актов Ерышевского сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации Ерышевского сельского поселения в сети Интернет.

Глава Ерышевского сельского поселения Т.П.Быкова